**Informacja o programach szkoleń**

Zakres tematyczny szkoleń zaplanowanych przez Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku będzie zgodny z odpowiednimi standardami. Urząd planuje kierunki szkoleń, lecz nie ustala samodzielnie programu i treści każdego szkolenia. Opiera się w tym zakresie na procedurach uzyskiwania kwalifikacji lub kompetencji zawodowych.

Kursy będą przez nas organizowane w ramach postępowania o zamówienie publiczne, przy uwzględnieniu stosownych przepisów (adekwatnych do danego szkolenia) lub standardów opracowanych przez ministerstwo.

W przypadku szkoleń, których realizacja nie jest uregulowana odrębnymi przepisami, PUP będzie zamawiał szkolenia w oparciu o standardy zamieszczone na stronie MRPiPS. Osoby zainteresowane danymi kierunkami szkoleń, mogą zapoznać się z tymi standardami.

Pliki dotyczące poszczególnych kategorii zawodowych znajdują się w katalogach:

Standardy kwalifikacji zawodowych: ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl/STANDARDY%20KWALIFIKACJI%20ZWODOWYCH/

Standardy kompetencji zawodowych:

ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl/STANDARDY%20KOMPETENCJI%20ZAWODOWYCH/

Dzięki powyższemu rozwiązaniu kandydaci uzyskają informacje na temat planowanego programu wybranego szkolenia. Pozwoli to na określenie, jaką wiedzę mogą zdobyć podczas kursu.

Wymiar godzinowy szkoleń będzie opierać się na przepisach adekwatnych do danego szkolenia lub będzie uzależniony od powyższych standardów. W przypadku szkoleń, gdzie wymiar godzinowy nie jest narzucony odrębnymi przepisami, PUP będzie planował zajęcia w wymiarze co najmniej 150 godzin zegarowych (liczba godzin może być jednak znacznie wyższa, jeśli standardy zakładają duże zróżnicowanie zagadnień i bloków tematycznych na kursie).

Wykonawcami usługi szkoleniowej mogą być jedynie instytucje szkoleniowe spełniające warunki uregulowane w odpowiednich przepisach. Wybór wykonawcy szkolenia następuje zgodnie
z procedurami udzielenia zamówienia publicznego.

Każde szkolenie kończy się egzaminem. Uczestnicy uzyskują dokumenty potwierdzające ukończenie danego kursu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku szkoleń opierających się na opisanych powyżej standardach, dokumenty te to: zaświadczenie o ukończeniu kursu (na druku MEN) oraz certyfikat wskazujący wynik egzaminu i wszystkie elementy programu szkolenia. Certyfikat pozwala na ustalenie (także potencjalnemu pracodawcy), jaką wiedzę zdobył uczestnik szkolenia.

Szczegółowych informacji na temat szkoleń udzielają specjaliści ds. rozwoju zawodowego PUP we Włocławku, pokój nr 1, tel. wew. 11.