

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PILOTAŻOWYM

„PAKT dla Rodziny– Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”

§1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pilotażowym pt. „PAKT dla Rodziny – Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”.
2. Wnioskodawcą projektu oraz Liderem projektu jest Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku, ul. Kapitulna 24, 87-800 Włocławek (zwany dalej PUP).
3. Partnerami projektu są Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek – Klub Integracji Społecznej, ul. Okrzei 61, 87-800 Włocławek oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział we Włocławku, ul. Bulwary 5b, 87-800 Włocławek (zwani dalej Partnerzy),
4. Projekt jest realizowany w terminie od 1 lutego 2022 r. do 31 kwietnia 2023 r.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt jest realizowany zgodnie z Wnioskiem o przyznanie środków rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie projektu pilotażowego w ramach naboru na projekty pilotażowe pod nazwą „Stabilna praca – silna rodzina” złożonym do Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w dniu 12 listopada 2021 r.
7. Informacje o realizacji projektu, Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Formularz zgłoszeniowy będą dostępne na stronie internetowej PUP we Włocławku oraz w siedzibie urzędu.

§2

Informacje o projekcie

1. Celem projektu pilotażowego pt. „PAKT dla Rodziny – Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej” jest udzielenie kompleksowego wsparcia mającego na celu skuteczne wprowadzenie lub powrót na rynek pracy długotrwale bezrobotnych rodziców, przy współpracy pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy we Włocławku, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku - Klubem Integracji Społecznej oraz Wojewódzkim Urzędem Pracy - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Oddział we Włocławku.
2. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 20 długotrwale bezrobotnych rodziców, zamieszkujących teren miasta Włocławka, posiadających co najmniej 1 dziecko i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.
3. Do uczestników projektu będzie skierowana następująca pomoc:
 - opracowanie wstępnej diagnozy potrzeb klienta oraz indywidualnej strategii aktywizacji zawodowej;
 - indywidualne oraz grupowe poradnictwo zawodowe;
 - indywidualne oraz grupowe zajęcia z psychologiem;
 - wsparcie pracownika socjalnego oraz specjalistów w zakresie wizażu, dietetyki oraz budżetu domowego;
 - adaptacja do pracy tj. wykonywanie czynności na stanowisku pracy bez nawiązywania stosunku pracy;

- zatrudnienie elastyczne, tj. zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w elastycznym wymiarze czasu pracy;
- badania lekarskie niezbędne do wykonywania adaptacji do pracy;
- wsparcie indywidualnego opiekuna (doradcy zawodowego) przez cały okres uczestnictwa w projekcie;
- wsparcie mentora ze strony pracodawcy przez cały segment adaptacji.

4. Dla uczestników przewidziano następujące świadczenia pieniężne:

- ryczałt za dojazdy – prefinansowanie uczestnikom kosztów dojazdu przez cały etap warsztatowo-adaptacyjny (max. 75,00 zł na osobę);
- refundację kosztów przejazdu przez cały etap zatrudnienia elastycznego (max. 75,00 zł na osobę);
- voucher na opiekę nad dzieckiem – dofinansowanie opieki nad dzieckiem tj. kosztów pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu, klubie dziecięcym lub kosztów wynagrodzenia opiekuna dziennego lub niani (max. 800,00 zł na osobę)
- refundację zakupu odzieży roboczej zgodnej z wykonywanymi czynnościami w miejscu pracy (max. 250,00 zł na osobę);
- stypendium za uczestnictwo w zajęciach warsztatowych na etapie warsztatowo-adaptacyjnym (max. 1 518,00 zł brutto na osobę);
- stypendium zatrudnieniowe za udział w adaptacji do pracy przez cały segment adaptacyjny (max. 2 342,40 brutto na osobę);
- wynagrodzenie za zatrudnienie elastyczne przez cały etap zatrudnienia elastycznego (max. 18 000,00 zł brutto na osobę).

5. Świadczenia pieniężne przysługują tylko za okres aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia.

6. Planowane terminy realizacji poszczególnych działań w projekcie:

- etap przedrekrutacyjny (przygotowawczy): 01.02.2022 – 28.02.2022;
- etap rekrutacja: 01.03.2022 – 20.03.2022;
- etap warsztatowo-adaptacyjny: 21.03.2022 – 22.06.2022, w tym:
 - segment warsztatowy: 21.03.2022 – 10.04.2022,
 - segment adaptacji: 11.04.2022 – 22.06.2022;
- etap zatrudnienia elastycznego: 23.06.2022 – 31.12.2022.

§3

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Nabór do projektu jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, spełniających kryteria formalne uczestnictwa w projekcie.
2. Projekt jest skierowany do osób bezrobotnych, należących do:
 - a) osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad dziećmi, w szczególności rodziców powracających lub wchodzących na rynek pracy,

b) kobiet powracających na rynek pracy po urodzeniu dziecka, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, okresie bierności zawodowej związanym z wychowywaniem dzieci,

c) osób młodych do 30. roku życia z grupy NEET.

3. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która będzie należeć do jednej z grup wymienionych w §3 ust. 2 i jednocześnie będzie spełniać następujące warunki (kryteria formalne):

- zarejestrowana w PUP we Włocławku;

- długotrwale bezrobotna;

- zamieszkująca teren miasta Włocławka;

- posiadająca co najmniej 1 dziecko w wieku uprawniającym do skorzystania przez rodzica z vouchera na opiekę nad dzieckiem;

- korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej;

- zmotywowana do zmiany sytuacji społeczno-zawodowej.

4. Osoby, które nie spełniają przynajmniej jednego z wyżej wymienionych kryteriów formalnych **nie kwalifikują się** do udziału w projekcie.

5. W trakcie rekrutacji będzie brana pod uwagę motywacja kandydata do zmiany sytuacji społeczno-zawodowej, weryfikowana podczas bezpośredniego kontaktu z doradcą klienta, doradcą zawodowym oraz pracownikiem socjalnym.

6. Kryteria formalne będą weryfikowane na podstawie danych PUP zawartych w systemie informatycznym Syriusz, dokumentacji zgromadzonej w aktach osobowych osoby bezrobotnej oraz oświadczeń kandydata złożonych w Formularzu zgłoszeniowym.

7. W sytuacjach spornych lub niejasnych decydować będzie stan wg. ewidencji PUP.

8. Nie przewiduje się stworzenia grupy rezerwowej i uzupełniania ewentualnych rezygnacji nowymi osobami.

§4

Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w terminie określonym w § 2 ust. 6.

2. Rekrutacja uczestników do projektu będzie poprzedzona akcją informacyjną, prowadzoną na terenie miasta Włocławek poprzez rozpowszechnienie informacji w lokalnych mediach, mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej PUP i Partnerów.

3. Rekrutacja składać się będzie z następujących etapów:

- wstępna analiza bazy osób bezrobotnych, przekazywanie informacji o możliwości wzięcia udziału w projekcie, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych;

- selekcja i kontrola formalna dokumentów rekrutacyjnych, wstępne rozmowy kwalifikacyjne;

- weryfikacja merytoryczna oraz wybór grupy docelowej dokonany przez pracowników socjalnych MOPR oraz doradców zawodowych PUP.

4. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będą wspólnie doradca zawodowy i pracownik socjalny, przy czym decydujący głos przy wyborze uczestników projektu należeć będzie do pracownika socjalnego.

5. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji do projektu jest poprawne wypełnienie i złożenie Formularza zgłoszeniowego do projektu (załącznik nr 1 do Regulaminu).

6. Dokumenty rekrutacyjne można składać w terminie do 28 lutego 2022 r.:

- osobiście w siedzibie PUP oraz Partnerów,

- za pośrednictwem poczty tradycyjnej do siedziby PUP na adres: Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku, ul. Kapitulna 24, 87-800 Włocławek, w przypadku dostarczenia dokumentów przez pocztę, za datę ich przekazania uznaje się dzień wpływu do siedziby PUP,

- pocztą elektroniczną – wypełnioną wersję elektroniczną formularza zgłoszeniowego na adres: towl@praca.gov.pl (liczy się data otrzymania maila przez PUP). Jednocześnie należy dodatkowo dostarczyć komplet dokumentów rekrutacyjnych w wersji papierowej do siedziby PUP – osobiście bądź za pośrednictwem poczty.

7. Kandydaci zostaną powiadomieni o zakwalifikowaniu do projektu i zaproszeni na spotkanie informacyjno-integracyjne najpóźniej do dnia 18 marca 2022 r.

§ 5

Zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. W momencie zakwalifikowania się do projektu, na spotkaniu informacyjno-integracyjnym, osoby zakwalifikowane podpisują *Deklarację uczestnictwa w programie pilotażowym „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”* (załącznik Nr 2 do Regulaminu). Odmowa podpisania wymaganych dokumentów jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu pilotażowego.

2. Proces aktywizacji zaplanowany w projekcie dla uczestników projektu rozpoczyna się w momencie przystąpienia do projektu tj. podpisania *Deklaracji uczestnictwa w programie pilotażowym „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”*.

3. Projekt zapewnia kompleksowe wsparcie poprzez **obowiązkowe uczestnictwo uczestnika projektu we wszystkich formach wsparcia** (wymienionych w §2 ust.3) **na wszystkich etapach projektu pilotażowego**.

4. W związku z udziałem w projekcie uczestnik projektu ma prawo do otrzymania świadczeń pieniężnych wymienionych w §2 ust. 4.

5. Uczestnik jest zobowiązany do:

- przestrzegania niniejszego Regulaminu;

- regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

- posiadania konta bankowego, na które zostaną przekazywane świadczenia pieniężne za udział w projekcie;

- wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych oraz udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu i ewaluacji projektu;

- wypełniania wszelkich dokumentów związanych z projektem;

- poinformowania PUP o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej i dostarczenia umowy kopii umowy lub w przypadku podjęcia działalności gospodarczej - wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej,
- dostarczania stosownych dokumentów potwierdzających czasową niezdolność do pracy,
- niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, numer konta bankowego i innych danych mających wpływ na realizację projektu.

§6

Zasady rezygnacji, przerwania, zakończenia udziału w projekcie

1. **Rezygnacja** uczestnika projektu z udziału w projekcie **bez uzasadnienia jest możliwa tylko** przed podpisaniem *Deklaracji uczestnictwa w programie pilotażowym „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”*.
2. **Rezygnacja** z udziału w projekcie na późniejszym **etapie jest możliwa z uwagi na podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej lub czasową niezdolność do pracy.**
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o tym PUP oraz dostarczenia kopii umowy lub w przypadku podjęcia działalności gospodarczej, wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej, w terminie 5 dni kalendarzowych, liczonych od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
4. Rezygnacja z udziału w projekcie w przypadku czasowej niezdolności do pracy uniemożliwiającej dalsze uczestnictwo w projekcie musi odbyć się za zgodą Dyrektora PUP wyłącznie w oparciu **o stosowne dokumenty potwierdzające uzasadnione okoliczności**, np. zaświadczenie lekarskie na druku ZUS ZLA.
5. PUP zastrzega sobie prawo żądania od uczestnika projektu dostarczenia stosownych dokumentów potwierdzających czasową niezdolność do pracy, w ciągu 5 dni kalendarzowych, liczonych od dnia wystawienia dokumentu.
6. PUP na podstawie dostarczonych dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastrzega sobie prawo do oceny zarówno istnienia jak i wpływu zdarzeń losowych, na dalszy udział uczestnika w projekcie.
7. Rezygnacja z udziału w projekcie następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu *Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie pilotażowym „PAKT dla Rodziny-Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”* (załącznik Nr 3 do Regulaminu).
8. Rezygnacja z udziału w projekcie z przyczyn, o których mowa w ust. 2 nie powoduje obowiązku zwrotu kosztów związanych z udziałem w projekcie.
9. Za **przerwanie** uczestnictwa w projekcie uznaje się nieusprawiedliwioną, np. zaświadczeniem lekarskim na obowiązującym druku ZUS ZLA, nieobecność na formach wsparcia zaplanowanych w projekcie.
10. Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, w szczególności uczestniczenia w formach wsparcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

11. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie lub innego rażącego naruszenia obowiązków uczestnika projektu, PUP zastrzega sobie prawo pozbawienia uczestnika statusu osoby bezrobotnej oraz obciążenia go kosztami jego uczestnictwa w projekcie do wartości wynikającej z udzielonego wsparcia.

12. Informacja o skreśleniu z uczestnictwa w projekcie zostaje dostarczona listem poleconym.

13. **Zakończenie uczestnictwa w projekcie** oznacza skorzystanie przez uczestnika z wszystkich form wsparcia przewidzianych dla danego uczestnika, poparte odpowiednimi dokumentami.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

2. Aktualna treść Regulaminu dostępna na stronie internetowej <https://wloclawek.praca.gov.pl>

3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach projektu uczestnicy będą informowani osobiście oraz za pośrednictwem strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku.

4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku z zastosowaniem przepisów kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy do projektu pilotażowego „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”

Załącznik nr 2: Deklaracja uczestnictwa w programie pilotażowym „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”

Załącznik nr 3: Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie pilotażowym „PAKT dla Rodziny - Program Aktywizacji Kompleksowej i Trwałej”