**Zasady przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem / dziećmi**

**lub osobą zależną na podstawie art. 61 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z poźn. zm.)**

**obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy we Włocławku od dnia 01.01.2020 r.**

**§ 1**

**Podstawowe pojęcia użyte w niniejszych zasadach refundacji kosztów opieki**

1. zatrudnienie - wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
2. inna praca zarobkowa - wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;
3. minimalne wynagrodzenie za pracę – kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy, ogłoszona na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. osoba zależna - osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą wnioskującą lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym;
5. wnioskodawca – osoba występująca o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 6 roku życia (dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia) lub osobą zależną w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, odbywaniem stażu, przygotowania zawodowego, szkolenia na podstawie skierowania przez PUP we Włocławku.

**§ 2**

**Osoby uprawnione do przyznania refundacji kosztów opieki**

1. Starosta Włocławski może osobie bezrobotnej posiadającej co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub dziecko niepełnosprawne do 7 roku życia refundować koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi jeżeli:
	* podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową i z tego tytułu uzyskuje miesięcznie przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę;
	* została skierowana na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie.
2. Na zasadach określonych w punkcie 1 może nastąpić również refundacja kosztów opieki nad osobą zależną.
3. O refundację kosztów opieki może ubiegać się osoba bezrobotna, która podjęła zatrudnienie w wymiarze nie mniejszym niż 1/2 etatu.
4. Jeżeli osoba ubiegająca się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6 (dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku) lub osobą zależną korzystała wcześniej z wyżej wymienionej formy wsparcia, przyznanie refundacji może nastąpić po upływie minimum 12 miesięcy od jej ukończenia. Nie dotyczy to osób podejmujących zatrudnienie lub inną pracę zarobkową które wcześniej korzystały z refundacji kosztów opieki podczas odbywania stażu, szkolenia, przygotowania zawodowego.

**§ 3**

**Okresy przysługiwania refundacji**

1. Refundacja kosztów opieki przysługuje na dziecko/dzieci do dnia ukończenia przez nie 6 roku życia a w przypadku dziecka niepełnosprawnego do dnia ukończenia 7 roku życia.
2. W przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną przysługuje na okres do 6 miesięcy.

W przypadku wystąpienia przerwy pomiędzy kolejnymi umowami refundacja przysługuje tylko wtedy gdy przerwa ta spowodowana była wystąpieniem dni wolnych (weekend, święta państwowe).

1. W przypadku skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie, refundacja kosztów opieki następuje na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

**§ 4**

**Wysokość refundacji**

1. Refundacja kosztów opieki na dzieckiem/dziećmi do 6 roku życia (dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia) lub osobą zależną przysługuje miesięcznie w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa 100% kwoty zasiłku dla bezrobotnych.

**§ 5**

**Procedura przyznawania refundacji**

1. Podstawą ubiegania się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osoba zależną jest złożenie wniosku o refundację kosztów opieki stanowiącego *załącznik nr 1 do niniejszych zasad*, w terminie 60 dni od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, rozpoczęcia stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia.
2. Wnioskodawca do wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi załącza:
3. dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna);
4. akt urodzenia dziecka;
5. zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do żłobka, przedszkola bądź umowę cywilnoprawną z osobą fizyczną o sprawowanie opieki nad dzieckiem /dziećmi;
6. w przypadku opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dziecka.

1. Wnioskodawca do wniosku o refundację kosztów opieki nad osobą zależną załącza:
2. dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna);
3. zaświadczenie o przebywaniu osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej z zaznaczeniem, od kiedy przebywa w w/w placówce lub z innej instytucji zajmującej się opieką lub kopię umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną,
4. kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności osoby zależnej lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że osoba zależna wymaga ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki,
5. dokument potwierdzający pokrewieństwo lub powinowactwo wnioskodawcy z osobą zależną.
6. Wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki jest rozpatrywany pisemnie w terminie 30 dni od daty jego złożenia do Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku.
7. Refundacja może zostać przyznana od dnia złożenia wniosku w urzędzie wraz z kompletem załączników, ale nie wcześniej niż od dnia rozpoczęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
8. Podstawę wypłaty refundacji stanowi umowa zawarta pomiędzy Starostą Włocławskim reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku, a wnioskodawcą.
9. O odmowie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną, Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku zawiadamia wnioskodawcę pisemnie, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
10. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi podlegają koszty poniesione z tytułu:
11. opłaty stałej za pobyt (czesne) wraz z wyżywieniem za żłobek, przedszkole lub inną placówkę opiekuńczą,
12. opłaty za opiekę nad dzieckiem/dziećmi, świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, która nie pozostaje w zatrudnieniu lub nie wykonuje innej pracy zarobkowej i nie prowadzi działalności gospodarczej.
13. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi nie podlegają koszty dodatkowych zajęć (np. nauka języka, dodatkowa gimnastyka, nauka tańca, ubezpieczenie, zakup książek).
14. Refundacji kosztów opieki nad osobą zależną podlegają koszty poniesione z tytułu::
15. opłaty stałej za pobyt (czesne) wraz z wyżywieniem za pobyt osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej,
16. opłaty za opiekę nad osobą zależną świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej

z osobą fizyczną, która nie pozostaje w zatrudnieniu lub nie wykonuje innej pracy zarobkowej i nie prowadzi działalności gospodarczej.

1. Refundacji dokonuje się po złożeniu oryginału druku *,,Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną”* stanowiącego *załącznik nr 2 do niniejszych zasad*  i udokumentowaniu poniesionych kosztów opieki.
2. Do druku *,,Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną”*  należy dołączyć:
3. aktualne zaświadczenie potwierdzające wysokość osiąganych przychodów w kwocie brutto w miesiącu, za który przysługuje refundacja,
4. listę obecności poświadczającą odbywanie stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia,
5. rachunki/faktury potwierdzające wysokość faktycznie poniesionych opłat za żłobek, przedszkole lub inną placówkę opiekuńczą, zaświadczenie o uiszczeniu opłaty, potwierdzenie przelewu, dowody wpłaty określające dane osoby opłacającej rachunki (tj. wnioskodawcę) oraz dane dziecka/dzieci lub osoby zależnej, a także miesiąc którego dotyczy,
6. deklarację rozliczeniową ZUS DRA oraz imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach ZUS RCA (w przypadku umowy uaktywniającej),
7. potwierdzenie zapłaty miesięcznej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych lub oświadczenie o rocznym rozliczeniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych (niania).

**§ 6**

**Utrata prawa do refundacji**

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6 (dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku) lub osobą zależną nie przysługuje w przypadku:
2. przerwania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
3. przerwania odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia, o ile przerwanie to nie wiąże się z podjęciem zatrudnienie lub innej pracy zarobkowej;
4. zaprzestania sprawowania opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6 (dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku) lub osobą zależną;
5. osiągnięcia z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej miesięcznych przychodów przekraczających minimalne wynagrodzenie za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
6. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności osoba, której przyznano refundację zobowiązana jest niezwłocznie poinformować Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku.
7. Okres wypłaty refundacji nie ulega wydłużeniu o okresy, za które refundacja nie przysługuje.

**§ 7**

**Wypłata refundacji**

1. Wypłata refundacji kosztów opieki dokonywana jest z dołu, za okresy miesięczne:
	1. na konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę,
	2. za pośrednictwem oddziału Poczty Polskiej.
2. Dokumenty, o których mowa w § 5 należy dostarczyć do 10-ego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Wypłata refundacji następuje w terminie ustalonym przez Powiatowy Urząd Pracy we Włocławku nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o osiąganych przychodach oraz dokumentów potwierdzających poniesione koszty opieki. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów wypłata refundacji zostaje wstrzymana.
4. Zasady ustalania refundacji kosztów opieki za niepełny miesiąc:
5. w przypadku gdy koszty opieki poniesione za cały miesiąc nie przekraczają połowy kwoty 100% zasiłku dla bezrobotnych - kwotę poniesionych przez wnioskodawcę kosztów dzieli się przez 30, a następnie mnoży przez liczbę dni kalendarzowych, za które przysługuje refundacja;
6. jeśli wnioskodawca poniósł koszty opieki za niepełny miesiąc i w przeliczeniu na okres pełnego miesiąca kwota ta nie przekraczałaby połowy kwoty 100% zasiłku dla bezrobotnych - kwotę poniesionych przez wnioskodawcę kosztów dzieli się przez liczbę dni za które poniósł koszty, a następnie mnoży przez liczbę dni kalendarzowych, za które przysługuje refundacja;
7. w przypadku gdy koszty opieki poniesione za cały miesiąc przekraczają połowę kwoty 100% zasiłku dla bezrobotnych - kwotę maksymalnej refundacji dzieli się przez 30, a następnie mnoży przez liczbę dni kalendarzowych, za które przysługuje refundacja,
8. jeśli wnioskodawca poniósł koszty opieki za niepełny miesiąc i w przeliczeniu na okres pełnego miesiąca kwota ta przekraczałaby połowę kwoty 100% zasiłku dla bezrobotnych - kwotę połowy 100% zasiłku dla bezrobotnych dzieli się przez 30, a następnie mnoży przez liczbę dni kalendarzowych, za które przysługuje refundacja.
9. Refundacja kosztów opieki nie przysługuje za dni niepłatnej nieobecności w pracy, na stażu, przygotowaniu zawodowym, szkoleniu.

**§ 8**

**Dodatkowe informacje**

1. Liczba osób objętych przedmiotowym wsparciem uzależniona jest od posiadanych środków przeznczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor PUP we Włocławku może przyznać refundację na zasadach innych niż określone w niniejszych zasadach, o ile wnioskodawca spełnia warunki ustawowe do objęcia tą formą wsparcia.
3. Wniosek o zawarcie umowy o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi bądź osobą zależną oraz Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną, można pobrać ze strony internetowej <http://wloclawek.praca.gov.pl> lub w pok. 16 stanowisko 21.
4. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, należy złożyć w Kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku na parterze w pok. 3 bądź poprzez platformę ePUAP albo serwis pracagov.pl.

**załącznik nr 1** Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną

**załącznik nr 2** Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną.